Poznań, dnia 03 września 2021 r.

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Dębina”**

**w Poznaniu**

os. Dębina 106, 61-450 Poznań

**UMOWA O PRACĘ**

zawarta w dniu 03 września 2021 roku w  Poznaniu pomiędzy:

**Spółdzielnią Mieszkaniową „Dębina” z siedzibą w** Poznaniu przy os. Dębina 106, zarejestrowaną w rejestrze prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000164043, NIP 7831335043, REGON 630702326, reprezentowaną przy niniejszej czynności zgodnie z uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni nr …………….z dnia 03 września 2021 roku przez:

1. Mariana Suchanowskiego – Przewodniczącego Rady Nadzorczej
2. Michała Kaniewskiego – Sekretarza Rady Nadzorczej

zwaną dalej ***Pracodawcą***,

a **Panią Małgorzatą Gierwazik,** PESEL ………………. , zam. …………………….., Poznań, legitymującą się dowodem osobistym wydanym przez Prezydenta Miasta Poznania seria i numer …………………….

zwaną dalej ***Pracownikiem***,

***o następującej treści:***

**§1**

Pracodawca zatrudnia Pracownika zgodnie z uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni nr …………………. z dnia ……………….roku na stanowisku Zastępcy Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” w Poznaniu począwszy od dnia 08 sierpnia 2021 roku do dnia powołania uzupełnienia składu Zarządu i powołania nowego członka na stanowisko Zastępcy Prezesa, w nienormowanym czasie pracy.

**§2**

Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:

1. szczegółowy zakres obowiązków Pracownika określa Załącznik nr 2 do Regulaminu Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” w Poznaniu,
2. miejsce wykonywania pracy – siedziba Spółdzielni,
3. wymiar czasu pracy – pełny etat, nienormowany czas pracy,
4. wynagrodzenie:
   1. wynagrodzenie zasadnicze - w kwocie ……………………… zł brutto,
   2. dodatki do wynagrodzenia zasadniczego – określone w uchwała Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” **Nr 9/17 z dnia 22 maja 2017 r.** w sprawie: wynagradzania członków Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” w Poznaniu oraz zmian umów o pracę zawartymi z poszczególnymi członkami Zarządu Spółdzielni

**§ 3**

1. Termin rozpoczęcia pracy przez Pracownika ustala się na dzień 09.08.2021 r.
2. W celu prawidłowego wykonania pracy pracownik otrzymuje do dyspozycji telefon komórkowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę przed upływem terminu określonego w §1 umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu pracy.
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

*Oświadczam, że egzemplarz niniejszej umowy otrzymałam, po zapoznaniu się z jej treścią zaproponowane mi warunki pracy i płacy przyjmuję. Równocześnie przyjmuję do wiadomości treść obowiązującego w Spółdzielni Regulaminu Pracy i Wynagradzania i oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania porządku i dyscypliny pracy oraz że zostałam zapoznania z przepisami BHP. Ponadto, zobowiązuję się do przestrzegania tajemnicy służbowej.*

***………………………………………. ……………………………………***

***data i podpis Pracodawcy data i podpis Pracownika***